



### 3. Format of SOP

Standard Operating Procedure						
Sl. no	Steps	Verification	Who delivers this	Documents/Information needed	Timelines	Contact Person
1.	RTI (सूचना अधिकार अधिनियम)					
	(i) आवेदक का सूचना आवेदन	संबंधित प्रशाखा के अवर सचिव	जनसूचना पदाधिकारी (PIO)		30 दिन	जनसूचना पदाधिकारी (PIO)
	(ii) आवेदक का प्रथम अपीलीय आवेदन		प्रथम अपीलीय पदाधिकारी		30 दिन	प्रथम अपीलीय पदाधिकारी
2.	CP GRAMS (जन संवाद)	नोडल पदाधिकारी	विभाग / जिला प्रशासन के नोडल पदाधिकारी		7 दिन / 10 दिन / 20 दिन	नोडल पदाधिकारी

  
 19-2-16  
  
 19/2/16